

Акт
Ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности
садоводческого некоммерческого товарищества
«Пролетарский садовод»
за 2020 год

Ревизионной комиссией садоводческого некоммерческого товарищества «Пролетарский садовод» (далее по тексту - Товарищество) Морозовым Е.В., Безменовой Т.В., Бекневой Т.В., Кальчук Е.А. проведена плановая проверка финансово-хозяйственной деятельности Товарищества (проверяемый период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.). Финансово-хозяйственная деятельность Товарищества за проверяемый период обеспечивалась председателем правления – Покровская Н.Ю., членами правления: Веселова Л.М., Крымская О.В., Лошакова Е.В., Опалихина Н.А., Панькин С.В., Устинов О.А.

Плановая проверка финансово-хозяйственной деятельности Товарищества проводилась по следующим направлениям:

1. **Ведение документации товарищества** (протоколы общих собраний, протоколы заседаний правления, отчеты правления, протоколы заседаний ревизионной комиссии, отчеты ревизионной комиссии, сметы, первичная бухгалтерская документация, место хранения документации, заявления членов товарищества, резолюции по результатам их рассмотрения).

2. **Движение денежных средств.**

2.1. Анализ поступления денежных средств

- оплата членских, целевых взносов
- оплата за потребление электроэнергии
- погашение задолженности
- прочие поступления

2.2 Анализ расходов

- расход денежных средств по данным бухгалтерского учета с подтверждающими документами (договора, акты, накладные, сметы, отчеты)
- соответствие расходов смете, принятой на общем собрании
- задолженность перед поставщиками и подрядчиками.

2.3 задолженность садоводов перед СНТ по статьям (членские взносы, электроэнергия, целевые взносы).

3. **Анализ полноты сдачи бухгалтерской отчетности в ИФНС и фонды, своевременность уплаты налогов.**

4. **Выполнение решений общего собрания и рекомендаций ревизионной комиссии.**

Ревизионной комиссией при проведении проверки было установлено:

1. За период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. было проведено:
общие собрания членов Товарищества – 2;
заседания правления – 5;
заявления членов товарищества и резолюции по результатам их рассмотрения – предоставлены;
заседаний РК – 3.

Документация хранится в металлическом шкафу в здании правления, а также в электронном виде у председателя Товарищества.

2. Бухгалтерская отчетность общества сформирована исходя из действующего законодательства РФ, правил бухгалтерского учета и отчетности РФ, Федерального закона № 402-ФЗ от 16.12.2011 г. “О бухгалтерском учете”. Существенных отступлений от правил ведения бухгалтерского учета и отчетности не обнаружено. Товарищество использует Упрощенную систему налогообложения (УСН) “Доходы”. Бухгалтерский учет ведется в электронном виде, с использованием специализированной программы 1С Предприятие 8.3 “Садовод”. Все регистры ведутся в электронном виде и при необходимости распечатываются на бумажных носителях. Отчет правления о финансово-хозяйственной деятельности Товарищества за 2020 год как в доходной, так и в расходной части соответствует регистрам бухгалтерского учета. Задолженность Товарищества перед третьими лицами при применении УСН на 31.12.20 г. составляет 430 руб.12 копеек, Задолженность третьих лиц перед Товариществом составляет - 25008 руб. 00 коп. (Оплата ООО " Геосфера" по договору №69 от 03.12.2020 г. за кадастровые работы). Ведется электронный учет лицевых счетов (76 счет) всех членов Товарищества по видам: - целевые взносы, членские взносы, электроэнергия.

Для проверки ведения бухгалтерского учета РК были представлены логин и пароль к базе данных.

Данные для проверки по движению денежных средств получены из регистров бухгалтерского учета и сверены с первичной документацией.

Остаток наличных денежных средств в кассе на 31.12.20 г. составляет **110364 руб. 02 копейки**, что соответствует кассовой книге.

Остаток денежных средств на расчетном на 31.12.20 г. составляет **2844328 руб. 83 копейки**, что соответствует банковской выписке. Целевой взнос на модернизацию электросетевого хозяйства **1093823руб. 19 копеек**.

Анализ движения денежных средств (касса) - входящий остаток на 01.01.20г.- 141330руб.57 коп.

За проверяемый период (01.01.20 – 31.12.20) операции расхода в кассовой книге оформлены 77-ю РКО, к каждому расходному кассовому ордеру на проверку были представлены первичные документы (авансовые отчеты в кол-ве 88 шт., товарные чеки, кассовые чеки). Сумма подтвержденных расходов составила 236719 рублей 55 копеек. Замечаний к оформлению авансовых отчетов при проверке не было.

За проверяемый период (01.01.20 – 31.12.20) операции прихода в кассовой книге оформлены 9-тью ПКО. Сумма поступивших денежных средств составила 205753 руб. 00 коп.(гранты и целевые взносы от прочих физических лиц).

Анализ движения денежных средств (банк) - - входящий остаток на 01.01.20г.- 3386514руб.78 коп.

Проверены выписки банка за период с 01.01.20г. по 31.12.20г.

Поступления на р/с за этот период составили 8444206 руб.31 коп. из них:

- 125000-00 задолженность прошлых лет по взносам;
- 197500-00 целевой взнос на модернизацию электросетевого хозяйства (сбор с 2018 г.);
- 49000-00 целевой взнос на охрану (сбор с 2018 г.)
- 7000-00 целевые взносы на замену насоса (сбор 2017 г.);
- 460353-65 членские взносы за 2019 год;
- 3414000-00 членские взносы за 2020 год;
- 53700-00 членские взносы за 2021 г.;
- 4026868-76 оплата электроэнергии садоводами;
- 6250-00 оплата услуг по переходу на с/тариф;
- 45000-00 возврат денежных средств от поставщиков;
- 59533-90 использование летнего водопровода "СНТ Пролетарский садовод"

Расход денежных средств по банку составил 8986392 руб. 26 коп. из них:

- Оплата поставщикам и подрядчикам 8254886-23
- Выплата з/п 469800-00
- Прочие налоги и взносы 231204-00
- Услуги банка 30502-03

Для проверки движения денежных средств по банку были представлены счета, договора, акты выполненных работ, торг-12, счета-фактуры, ведомости на выплату заработной платы, предоставленные в банк.

В целом расходы Товарищества за 2020 год по статьям затрат составили:

Статьи затрат	Сумма, руб.
Охрана	20 008,00
Содержание организации	8 315 899,04
В том числе:	
Банковские услуги	29 837,60
Благоустройство территории (урны, стенды, инфотаблички, озеленение)	50 349,49
Благоустройство/ремонт детской площадки	2 813,88
Благоустройство/ремонт контейнерной площадки	13 240,00
Благоустройство/ремонт рабочей зоны	9 240,00
Бухгалтерские услуги	17 000,00
Ввод в эксплуатацию (весной), консервация (осенью) летнего водопровода	10 600,00
Взносы в ФСС от НС и ПЗ	1 080,00
Вознаграждение членам правления/ревизионной комиссии	70 000,00
Вывоз мусора	733 652,20
Дом для дежурного (обустройство)	13 738,80
Инструменты и инвентарь	12 691,20
Канцелярские и хозяйственные расходы	10 207,71
Капитальный ремонт водопровода/водонапорных башен	556 568,50
Лицензия на пользование недрами для добычи подземных вод для хозяйственно-бытового водоснабжения	72 500,00
Обрезка веток деревьев в зоне электропроводов	14 000,00
Обслуживание и контроль бесперебойной работы насоса/водопровода	63 600,00
Обслуживание и контроль бесперебойной работы электросетей	77 100,00
Оплата труда	540 000,00
Организация контроля / установка видеокамер на территории	19 903,75
Организация перекрытия сквозного проезда с "Салют-1"	36 555,00
Освещение мест общего пользования	16 543,80
Поддержание чистоты и надлежащего санитарного состояния территории мусорного контейнера и прилегающей территории	275 600,00
Покос травы, уборка в местах общего пользования	27 583,30
Почтовые расходы	1 819,04

Представительские расходы	2 663,00
Противопожарная безопасность (площадка)	8 650,00
Расходы на мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского	48 790,00
Расчистка снега в зимний период	163 100,00
Ремонт дорожного полотна	19 000,00
Ремонт шлагбаума	27 100,00
Ремонтные работы здания Правления	164 872,22
Ремонтные работы на территории водокачки	5 362,50
Ремонтные работы по периметру СНТ	24 200,00
Страховые взносы	162 000,00
Текущий ремонт водопровода	14 509,12
Текущий ремонт на объектах электрохозяйства	81 436,45
Транспортные расходы	24 942,04
Услуги связи и интернет	43 081,38
Утилизация веток	6 040,00
Электроэнергия	4 843 928,06
Трансформатор	
Работы по модернизации электрохозяйства (целевые)	134 786,81
Итого	8 470 693,85

По состоянию на 31.12.20 г. задолженность садоводов перед Товариществом по статьям составляет:

- Задолженность прошлых лет по взносам 262000-00
 - Задолженность по целевому взносу на модернизацию электросетевого хозяйства (сбор с 2018 года) 231490-00
 - Задолженность по целевому взносу на охрану (сбор с 2018 года) 37200-00
 - Задолженность по целевому взносу за замену насоса в 2017 году 9800-00
 - Задолженность по членским взносам за 2019 год 201146-35
 - Задолженность по членским взносам за 2020 год 447500-00
 - Задолженность по оплате за потребленную электроэнергию 174519-24
- ИТОГО : 1363655 руб. 59 коп.**

В соответствии с пунктом 4 протокола № 6 от 03.08.2019 года общего перевыборного собрания членов садоводческого товарищества "Пролетарский садовод" вынесено решение - смету на 2020 год оставить на уровне сметы 2019 года, вместе с тем на общем собрании членов Товарищества в июне 2019 года (председатель - Г.И. Серов) не была утверждена Смета расходов на 2019 год, что ранее отмечалось в отчете РК за 2019 год. Согласно этим обстоятельствам

анализ соответствия расходов решению общего собрания и смете произведен не был. Проверка производилась по фактическим расходам.

3. Задолженность по уплате налогов и сборов у Товарищества – отсутствует. Отчетность за год сдана в полном объеме и в установленные сроки по телекоммуникационным каналам связи с использованием программы 1С.

4. Выполнение решений общего собрания и рекомендаций ревизионной комиссии.

1. Расчеты по отражению и передаче показаний счетчиков в ОА “Мосэнерго”:
- по местам общего пользования;

- по потребленной электроэнергии членами Товарищества, которые пользуются сельским тарифом, вместе с первичными документами (приходно-расходные ведомости) от Кругловой М.Н. не были предоставлены.

2. Пояснения по оплате за организацию контроля за проездом на территорию Товарищества и обустройство видеонаблюдения от Кузнецова И.М. получены не были.

3. Не были получены пояснения по какому РКО взяты под отчет денежные средства и расчет остатка.

4. Сайт: psadovod.ru переоформлен с физического лица разработчика сайта на юридическое - СНТ «Пролетарский садовод».

5. Почтовый ящик по юридическому адресу СНТ «Пролетарский садовод» для получения корреспонденции абонирован.

6. Электронный архив первичной документации для предоставления как ревизионной комиссии, так и по запросам членов Товарищества сформирован на 90%.

7. На информационной доске вывешивались списки должников по каждому виду задолженности, а также бухгалтером производилась рассылка уведомлений о задолженностях.

8. Экономическое обоснование при установлении размеров членских взносов предоставлено не было.

9. Правление использовало Постановление от 10.11.2017г. № 1351 по отношению к членам садоводческого товарищества, которые не оплачивают вовремя электроэнергию.

10. В 2020 г. не было выполнено решение общего собрания об оформлении в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах СНТ Пролетарский садовод), здания Правления, домика дежурного, складских помещений по причине отсутствия в документации СНТ правоустанавливающего документа на имущество общего пользования в частности – акта, вынесенного органами муниципальной

власти, который закрепляет в себе факт передачи земель общего пользования в собственность или акта, устанавливающего, что земля предоставляется гражданам на основании права бессрочного пользования.

11. Оценочная комиссия, в соответствии с предложением РК, произвела уточнение реальных затрат Панькина С.В. за организацию дежурства на въезде в СНТ в 2017 году. Сумма по заявлению Панькина С.В. составляла 137950-00. Компенсация из текущего бюджета СНТ согласно акта оценочной комиссии составила 67 495 рублей.

12. Работы по модернизации в трансформаторном пункте начаты в 2019 году завершены 15.03.2021. В соответствии с техническими требованиями установлено новое оборудование, автоматы защиты по улицам, включая резервный, вынесены из ТП на улицу, для выполнения требований безопасности. Произведена замена необходимого объема СИП. Установлено ограждение.

Заключение:

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Товарищества за период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. не выявила существенных нарушений, создающих угрозу интересам Товарищества и значительно повлиявших на его финансовое состояние и платежеспособность. Признать работу под руководством председателя правления – Покровской Н.Ю., членов правления: Веселовой Л.М., Крымской О.В., Лошаковой Е.В., Опалихиной Н.А., Панькина С.В., Устинова О.А.) удовлетворительной.

Рекомендации:

- Принять новый устав в соответствии Федеральным законом "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 217-ФЗ;

- Рассмотреть вопрос о замене водопровода в связи с аварийным состоянием и истекшим сроком эксплуатации;


- Закончить работы по формированию электронного архива документов;

- Решить вопрос по исполнительному производству ФССП 28517/20/50012-ИП от 15.04.2020;

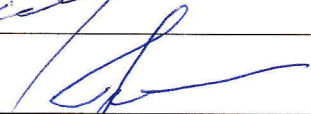
- Решить вопрос по получению правоустанавливающего документа на имущество общего пользования в частности – акта, вынесенного органами муниципальной власти, который закрепляет в себе факт передачи земель общего пользования в собственность или акта, устанавливающего, что земля предоставляется гражданам на основании права бессрочного пользования.

Создать комиссию, при необходимости с привлечением специалистов по земельному праву, юристов и других специалистов для решения данного вопроса.

Председатель РК:


_____ /Морозов Е.В./

Член РК:


_____ /Кальчук Е.А./

Член РК:

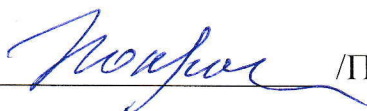

_____ /Безменова Т.В./

Член РК:


_____ / Бекнева Т.В./

Ознакомлены:

Председатель правления:


_____ /Покровская Н.Ю./

Бухгалтер:


_____ /Лошакова Е.В./